**公务接待清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 接待单位 |  | |
| 公函文号 |  | | | |
| 接待对象 | 姓名 | 职务 | 单 位 | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| 公务活动项目 | 时间 | 场所 | 费用 | 陪同人员 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 费用总计 |  | | | |
| 接待单位负责人(签字) |  | | | |
| 主管校领导(签字) |  | | | |